



ISTITUTO COMPRENSIVO DI TEGGIANO

Scuola dell'Infanzia - Primaria e Secondaria di I Grado
C. MECC. SAIC89700N - C. FISCALE 92012870652
Via Sant'Antuono, 5 - 84039 Teggiano (SA) Tel. 0975/79118
e-mail: saic89700n@istruzione.it - PEC: saic89700n@pec.istruzione.it
www.icteggiano.edu.it

Protocollo n. 703/4.1.i del 18/04/2020

Agli Atti

Al Sito Web - Amministrazione Trasparente

All'Albo

OGGETTO: Determina per l'avvio di una procedura di selezione INTERNA/ESTERNA di un esperto per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della Protezione dei Dati Personali" (Data Protection Officer - D.P.O.) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il regolamento emanato dal Garante della protezione dei dati personali in data 27 novembre 2008 (pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 300 del 24 dicembre 2008);

VISTO il Regolamento U.E 2016/679 che prevede l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la protezione dei dati (Data Protection Officer D.P.O.) ai sensi dell'art. 35 comma 1 punta a), al fine di ottemperare a quanto previsto all'art. 39 comma 1 del medesimo regolamento;

RILEVATO che i titolari del trattamento dei dati sono tenuti, ai sensi dell'art. 31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, ad adottare misure di sicurezza " adeguate, idonee e preventive" in relazione ai trattamenti svolti, dalla cui mancata o non idonea predisposizione possono derivare responsabilità anche di ordine penale e civile (artt. 15 e 169 del Codice Civile);

CONSIDERATO che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP/DPO) che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'Istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logiche ed organizzative) volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;

CONSIDERATO che il Titolare del trattamento dei dati è tenuto a individuare obbligatoriamente entro i termini di scadenza di eventuali contratti in essere un soggetto che svolga la funzione di Responsabile della Protezione dei Dati e che per esperienza, capacità ed affidabilità lo stesso fornisca idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza (art. 35 comma 1 punta a) del regolamento generale su trattamento dei dati, UE/2016/679);

VISTA la delibera n. 19 del 09/12/2019 con la quale il Consiglio d'Istituto autorizzava l'individuazione dell'esperto DPO a cui affidare l'incarico triennale tramite bando pubblico.

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Si determina l'avvio della procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di "Responsabile della Protezione dei Dati" (Data Protection Officer - D.P.O.) attraverso il reperimento di curriculum. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura valida;
- L'importo massimo corrisposto per l'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer - D.P.O.) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679 è di €. 4.950,00 (QUATTROMILANOVECENTOCINQUANTA/00) onnicomprensivi di ogni onere fiscale e previdenziale per una durata di tre anni. Il compenso sarà pagato in un'unica soluzione al termine dell'incarico o in tre rate annuali da 1.650,00 (MILLEDUECENTO/00) onnicomprensivi di ogni onere fiscale e previdenziale per una durata di tre anni;
- Il criterio di scelta del contraente è quello della professionalità valutata secondo i requisiti e i criteri previsti nell'allegato (Allegato A) alla presente determina;
- di nominare Se stessa quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.6 della Legge n. 241/90 così come modificato dalla Legge n. 15 del 2005.

**F.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosaria MURANO**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s .m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI DOVRÀ:

1.possedere un'adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali, anche in termini di misure tecniche e organizzative e di misure atte a garantire la sicurezza dei dati. Misure adeguate di sicurezza ICT, logica ed organizzativa.

(Non sono richieste attestazioni formali o l'iscrizione ad appositi albi professionali, anche se la partecipazione a corsi di studio/professionali così come l'iscrizione ad ordini professionali può rappresentare un utile strumento per valutare il possesso di un livello adeguato di conoscenze così come il possesso di certificazione in materia di Privacy e Pubblica Amministrazione rilasciate da enti riconosciuti dal MIUR).

2.adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza e in assenza di conflitti di interesse dovuti a vincoli di subordinazione. In linea di principio, ciò significa che il RPD non può essere un soggetto che decide sulle finalità o sugli strumenti del trattamento di dati personali ne avere vincoli di subordinazione al soggetto che prende tali decisioni;

3.Fornire adeguata formazione a tutto il personale della scuola sulle tematiche oggetto dell'incarico.

REQUISITI DI ACCESSO PER LA FIGURA DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) OBBLIGATORIE

- Pregresse esperienze in ambito Privacy presso Istituzioni Scolastiche;
- Pregresse esperienze in ambito della sicurezza informatica (Documento programmatico sulla sicurezza dei dati e/o piani di disaster recovery e redazione delle misure minime previste dalla circolare AgID n.2/2017) presso Istituzioni Scolastiche;
- Conoscenza della lingua inglese di livello minimo C1 dimostrata tramite certificazione rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR.

COMPITI DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O.)

Il soggetto selezionato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- Formare adeguatamente tutto il personale della scuola sulle tematiche oggetto dell'incarico;
- Informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- Sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- Cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- Fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

- Svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esemplificativo e non esaustivo: tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite; assicurare il corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale, ...).
- Dare supporto al titolare alla predisposizione delle misure adeguate di sicurezza dei dati (informatiche, logiche ed organizzative);
- Garantire, anche attraverso opportune verifiche periodiche, l'applicazione costante delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici;
- Sorvegliare l'osservanza del regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- Collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA);
- Supportare il titolare o il responsabile in ogni attività connessa al trattamento di dati personali, anche con riguardo alla tenuta di un registro delle attività di trattamento .

2. Nell'eseguire i propri compiti il Responsabile della Protezione dei Dati considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

TABELLA DI VALUTAZIONE

REQUISITO DI ACCESSO	LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO IN INGEGNERIA, INFORMATICA O MATERIE GIURIDICO/ECONOMICHE PRECEDENTE ESPERIENZA COME DPO NELLE SCUOLE
VALUTAZIONE LAUREA	110 Lode 20 PUNTI
	Da 105 a 110 16 PUNTI
	Da 100 a 109 12 PUNTI
	Da 94 a 99 10 PUNTI
	Da 85 a 98 8 PUNTI
	Da 66 a 84 6 PUNTI
ISCRIZIONE AD ORDINI PROFESSIONALI	
ISCRIZIONE ORDINE PROFESSIONALE DEGLI INGEGNERI, AVVOCATI, COMMERCIALISTI O REVISORI LEGALI (SI VALUTA UNA SOLA ISCRIZIONE)	10 PUNTI
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
INCARICHI PRESSO SCUOLE PUBBLICHE COME DPO	1 PUNTO PER INCARICO MAX 10 PUNTI
INCARICHI PRESSO SCUOLE PUBBLICHE PER LA REDAZIONE DELLE MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT	1 PUNTO PER INCARICO MAX 5 PUNTI

INCARICHI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE PRESSO SCUOLE PUBBLICHE	1 PUNTO PER INCARICO MAX 5 PUNTI
ALTRI INCARICHI PRESSO SCUOLE PUBBLICHE DI TIPO TECNICO	1 PUNTO PER INCARICO MAX 5 PUNTI
COMPETENZE ED ESPERIENZE FORMATIVE	
LAUREA IN AMBITO FORMATIVO	5 PUNTI
MASTER/CORSO DI FORMAZIONE UNIVERSITARIO INERENTE L'USO DELLE TIC	3 PUNTI BIENNALE 2 PUNTO ANNUALE
FORMAZIONE TECNICA AI DOCENTI DELLA SCUOLA	1 PUNTO PER ESPERIENZA MAX 10 PUNTI
COMPETENZE GIURIDICHE	
MASTER UNIVERSITARIO ANNUALE INERENTE ALLE MATERIE GIURIDICHE	10 PUNTI SI VALUTA UN SOLO TITOLO
COMPETENZE INERENTI ALLE RETI INFORMATICHE E LA SICUREZZA INFORMATICA	
MASTER/CORSO DI FORMAZIONE O ESAME UNIVERSITARIO INERENTE ALLE RETI INFORMATICHE ANNUALE O CON IL RILASCIO DI 12 CFU O DELLA DURATA MINIMA DI 900 ORE (SI VALUTA UN SOLO TITOLO)	5 PUNTI
MASTER/CORSO DI FORMAZIONE O ESAME UNIVERSITARIO INERENTE ALLA SICUREZZA DELLE RETI INFORMATICHE ANNUALE O CON IL RILASCIO DI 12 CFU O DELLA DURATA MINIMA DI 900 ORE (SI VALUTA UN SOLO TITOLO)	5 PUNTI
ALTRI TITOLI INFORMATICI RICONOSCIUTI (DIPLOMI, CORSI CON RICONOSCIMENTO REGIONALE, ECC. (SI VALUTA UN SOLO TITOLO)	5 PUNTI
CERTIFICAZIONE SULLA SICUREZZA IT RILASCIATA DA ENTI RICONOSCIUTO DAL MIUR (SI VALUTA UN SOLO TITOLO)	5 PUNTI
CERTIFICAZIONI SPECIFICHE RILASCIATE DA ENTI RICONOSCIUTI DAL MIUR	
Cybercrimes	2,5 PUNTI
DPO	2,5 PUNTI
Informatica giuridica	2,5 PUNTI
Pubblica amministrazione	2,5 PUNTI
PRECEDENTI INCARICHI SVOLTI PRESSO QUESTA AMMINISTRAZIONE	
2 PUNTI PER INCARICO DELLA STESSA TIPOLOGIA	MAX 1 INCARICO